



Министерство сельского хозяйства РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»
Положение об обособленном структурном подразделении
4.4.2 Управление документацией
Положение об Колледже автомобильного транспорта и агротехнологий

Иркутский ГАУ-  
СК-ПСП-26 (01)-16

УТВЕРЖДАЮ  
Врио ректора ФГБОУ ВО  
Иркутского ГАУ  
Шваенко О.П.  
2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об  
Колледже автомобильного транспорта и агротехнологий

Иркутский ГАУ-СК-ПСП- 26-(01)-16  
Версия 01

Иркутск 2016

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Директор Колледжа автомобильного транспорта и агротехнологий	Бельков Н.Н.	16.02.16
Проверил	Ведущий специалист по качеству	Кузнецова Т.В.	16.02.16
Согласовано	Проректор по лицензированию, аккредитации и учебной работе	Просвирнин В.Ю.	16.02.16
	Юрисконсульт	Румянцева Ю.В.	16.02.16
Версия: 01		КЭ: _____ УЭ № _____	стр. 1 из 28



ФГБОУ ВО «Иркутский государственный аграрный университет имени  
А.А. Ежевского»

**Положение об Колледже автомобильного транспорта и  
агротехнологий**

**Иркутский ГАУ-СК-ПСП-26 (01)-16**

## 1 Общие положения

1.1 Колледж автомобильного транспорта и агротехнологий (далее - КАТ и АТ) образован путем объединения «Колледжа автомобильного транспорта и агропромышленного сервиса» с «Колледжем агротехнологий и бизнеса» в соответствии с решением Ученого совета от 25 декабря 2015 года и приказом ректора № 122/ОСД от 30 декабря 2015 г.)

1.2 Официальное полное наименование Колледжа на русском языке: **Колледж автомобильного транспорта и агротехнологий Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутского государственного аграрного университета имени А.А. Ежевского».**

Сокращенное наименование Колледжа на русском языке :

**КАТ и АТ ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ.**

1.2 Учредителем Колледжа является Ученый совет университета (далее - Учредитель).

1.3 Колледж не является юридическим лицом. Колледж осуществляет по доверенности Учреждения полностью или частично правомочия юридического лица, в том числе функции представительства.

Колледж создается, переименовывается и ликвидируется Учредителем.

1.4 Колледж имеет круглую печать со своим наименованием и изображением герба Российской Федерации, круглую печать для счетов-фактур, штамп, бланки с собственным наименованием, другие необходимые реквизиты;

1.5 Колледж получает право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации в сфере образования.

1.6 Лицензирование и государственная аккредитация Колледжа осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.7 В Колледже могут создаваться профсоюзы, другие общественные организации, деятельность которых регулируется их уставами и законодательством Российской Федерации. Создание и деятельность организационных структур, политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций не допускается.

1.8 Колледж в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами федерального органа управления образованием, уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.9 В структуру Колледжа входят:

Учебная часть;

Административно-хозяйственная часть;

1.10 Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) в Колледже не допускается.

1.11 Колледж в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность за сохранность документов (управленческие, финансово-хозяйственные, кадровые и другие), обеспечивает их передачу на государственное хранение в соответствии с установленным перечнем документов.

1.12 Колледж осуществляет разработку и проведение мероприятий по защите



государственной тайны и информации с ограниченным доступом и от ее утечки по техническим и другим каналам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Колледж в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1.13 Положение о Колледже, а также вносимые в него изменения принимаются конференцией работников и представителей обучающихся Колледжа (далее - Конференция) и утверждаются правовым актом Учреждения.

1.14 В Колледже создаются условия всем работникам и обучающимся для ознакомления с Положением, предложениями о внесении в него изменений, а также условия для свободного обсуждения этих предложений.

1.15 Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением о Колледже, утвержденным Ректором Учреждения. Непосредственное управление деятельностью Колледжа осуществляет директор Колледжа, назначенный приказом ректора Учреждения, который заключает с ним контракт сроком до 5 лет.

Директор Колледжа обеспечивает функционирование Колледжа: представляет Колледж в отношениях с органами законодательной и исполнительной власти, юридическими и физическими лицами; следит за предоставлением отчетности о деятельности Колледжа в Учреждение.

1.18 Местонахождение Учреждения: Иркутская область, Иркутский район,  
поселок Молодежный  
Колледжа: 664007, г. Иркутск, ул. Храмцовская, д. 2-а,

## **2 Цели и предмет деятельности колледжа**

2.1 Основными целями Колледжа являются:

удовлетворение потребностей личности в профессиональном становлении, культурном и нравственном развитии посредством получения начального и среднего профессионального образования;

удовлетворение потребностей общества в работниках квалифицированного труда с начальным и средним профессиональным образованием;

формирование у лиц, обучающихся в образовательном учреждении, гражданской позиции и трудолюбия, развития ответственности, самостоятельности и творческой активности;

сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

2.2 Предметом деятельности Колледжа является реализация образовательного процесса, обеспечивающего полную и всестороннюю подготовку обучающихся по основным профессиональным образовательным программам начального профессионального и среднего профессионального образования.

2.3 Для достижения указанных целей Колледж осуществляет основной вид деятельности: начальное профессиональное образование, среднее профессиональное образование. В рамках реализации программ начального профессионального образования на базе основного общего образования Колледж реализует образовательные программы следующих типов и видов:



- а) дополнительные общеобразовательные программы различных направленностей;
- б) основные профессиональные образовательные программы начального профессионального образования;
- в) основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;
- г) дополнительные профессиональные образовательные программы;
- д) образовательные программы профессиональной подготовки.

2.4 Право на осуществление образовательной деятельности возникает у Учреждения с момента получения соответствующей лицензии.

Учреждение имеет право на выдачу своим выпускникам документов государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации после получения в установленном порядке свидетельства о государственной аккредитации по соответствующим аккредитованным образовательным программам, укрупненным группам направлений подготовки и специальностям.

2.5 Учреждение формирует и утверждает государственное задание для Колледжа в соответствии с основными видами деятельности Колледжа.

2.6 Колледж не вправе отказаться от выполнения государственного задания

### **3 Организация деятельности права и обязанности колледжа**

3.1 Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с уставом Учреждения, настоящим Положением и действующим законодательством.

3.2 Колледж строит свои отношения с государственными органами, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов, и т.д.

3.3 Для выполнения цели своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Колледж имеет право:

формировать свою структуру управления деятельностью, распределения должностных обязанностей;

на создание в своем составе представительств, отделений, подготовительных курсов, структурных подразделений дополнительного профессионального образования, и других структурных подразделений;

привлекать для осуществления деятельности согласно уставу Учреждения и настоящего Положения дополнительные источники финансовых и материальных средств;

совершать в рамках закона иные действия, соответствующие Положению целям.

3.4 Колледж обязан:

составлять и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности;

обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

обеспечить открытость и доступность документов установленных законодательством;



выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с действующим законодательством, уставом Учреждения настоящим Положением и приказами Учреждения.

3.5 Колледж обладает полномочиями государственного заказчика на осуществление функций по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд в соответствии с действующим законодательством.

#### **4 Правила приема обучающихся**

4.1. Порядок приема в образовательные учреждения среднего профессионального образования, в том числе особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья, иностранных граждан и лиц без гражданства, устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

4.2 Правила приема граждан в Колледж определяются Колледжем самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляются в Положении о Колледже.

Правила приема в государственные образовательные учреждения на ступени начального профессионального образования должны обеспечивать прием всех граждан, которые проживают на определенной территории и имеют право на получение образования соответствующего уровня.

4.3 Колледж самостоятельно разрабатывает и ежегодно утверждает правила приема граждан для обучения по основным профессиональным образовательным программам начального профессионального образования, основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, дополнительным общеобразовательным программам различных направленностей, дополнительным профессиональным образовательным программам и образовательным программам профессиональной подготовки, которые разрабатываются в соответствии с типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов и видов.

4.4. Прием на обучение по основным профессиональным образовательным программам начального профессионального образования, основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования базовой и углубленной подготовки осуществляется на основании личных заявлений поступающих, имеющих основное общее, среднее (полное) общее, начальное профессиональное образование, среднее профессиональное образование или высшее профессиональное образование. Срок обучения по программе среднего профессионального образования углубленной подготовки превышает на один год срок обучения по программе среднего профессионального образования базовой подготовки.

4.5 Прием в образовательное учреждение для получения среднего профессионального образования за счет средств Федерального бюджета осуществляется на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Условиями приема должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и направленности.



Конкурс на приём граждан, имеющих среднее (полное) общее образование, проводится на основании результатов единого государственного экзамена по общеобразовательным предметам, соответствующих специальности, на которую осуществляется прием.

Количество граждан, принимаемых на первый курс Колледжа для обучения за счет средств Федерального бюджета, и структура их приема определяются в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг, разрабатываемых на основе контрольных цифр приема, устанавливаемых ежегодно Учреждением.

Колледж имеет право выделять, в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах контрольных цифр приема места для целевого приема граждан на основе договоров с государственными органами, органами местного самоуправления, в целях содействия им в подготовке специалистов со средним профессиональным образованием, а также организовывать на эти места отдельный конкурс.

Колледж, вправе осуществлять, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан сверх установленного государственного задания для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами. При этом, общее количество обучающихся в Колледже не должно превышать предельную численность, установленную в лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Стоимость обучения и размер платы за предоставление платных образовательных услуг устанавливается Колледжем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6 При приеме на обучение поступающими предоставляются следующие документы:

документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации или личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке ксерокопию) либо оригинал легализованного в установленном порядке документа иностранного государства об образовании, признаваемого в Российской Федерации эквивалентным документу государственного образца о соответствующем уровне образования (или его заверенную в установленном порядке ксерокопию);

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании;

копию визы на въезд в Российскую Федерацию, если иностранный гражданин прибыл в Российскую Федерацию по въездной визе;

другие документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.7 Другие документы представляются поступающим, если он претендует на льготы, установленные законодательством Российской Федерации.

4.8 Вне конкурса, при условии успешной сдачи вступительных испытаний, принимаются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица в возрасте до 23 лет из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

дети – инвалиды, инвалиды I – II группы, которым согласно заключению ФГУ «Главного бюро медико – социальной экспертизы» не противопоказано обучения в Колледже;



граждане в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленном в Иркутской области;

участники боевых действий;

военнослужащие, проходящие военную службу по контракту (за исключением офицеров), непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет;

другие граждане, пользующиеся льготами, установленными законодательством Российской Федерации.

Преимущественным правом на поступление в Колледж пользуются граждане, уволенные с военной службы, дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие военной травмы либо заболеваний, дети лиц, погибших или умерших вследствие военной травмы либо заболеваний, полученных ими при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом и другие граждане, пользующиеся льготами, установленными законодательством Российской Федерации.

Без вступительных испытаний в образовательное учреждение принимаются:

победители и призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, члены сборных команд Российской Федерации, участвовавшие в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам;

победители и призеры олимпиад школьников;

другие граждане, пользующиеся льготами, установленными законодательством Российской Федерации.

4.9 По профессиям, имеющим возрастные или медицинские ограничения, условия приема определяются в соответствии с действующим законодательством. Колледж заблаговременно информирует поступающих о требованиях к работникам соответствующих профессий, специальностей и о перспективах развития профессий.

4.10 При приеме гражданина в образовательное учреждение последнее обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Положением о Колледже, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного Учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми этим образовательным учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.11 Для приёма обучающихся Колледжем создаётся приемная комиссия, в компетенции которой находится организация и решение всех вопросов, связанных с приёмом обучающихся. Состав и порядок работы приёмной комиссии регламентируется приказом директора Колледжа, который издаётся не менее чем за два месяца до начала приёма поступающих на обучение.

4.12 Прием в Колледж для обучения по основным профессиональным образовательным программам начального и среднего профессионального образования (на базе среднего (полного) общего образования), осуществляется на основании результатов единого государственного экзамена, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области образования.

Результаты единого государственного экзамена, признаваемые как результаты вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, соответствующим направлению подготовки (специальности), на которое осуществляется прием, не могут



быть ниже устанавливаемого федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, минимального количества баллов по результатам единого государственного экзамена по таким общеобразовательным предметам, подтверждающим освоение общеобразовательной программы среднего (полного) общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

Иностранным гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, предоставляется право поступления в Учреждение среднего профессионального образования по результатам вступительных испытаний, проводимых Колледжем.

4.13 Колледж при приеме по специальностям, требующим наличия у граждан определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, вправе проводить по предметам, по которым не проводится единый государственный экзамен, дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, результаты которых учитываются наряду с результатами единого государственного экзамена при проведении конкурса. Перечень специальностей, по которым при приеме могут проводиться дополнительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.14 Перечень дополнительных испытаний и условия зачисления в Колледж, обучение в котором связано с поступлением на государственную службу и наличием у граждан допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, на который возложены функции учредителя.

Перечень дополнительных вступительных испытаний и правила их проведения в Колледже объявляются не позднее 1 февраля текущего года.

4.15 Зачисление в состав студентов Колледжа осуществляется приказом ректора Учреждения и производится после представления подлинника документа об образовании. При зачислении на каждого студента Колледжа формируется личное дело.

4.16 Для получения профессиональной подготовки в Колледж могут приниматься лица, не имеющие основного общего образования.

4.17 Граждане Российской Федерации имеют право на получение впервые бесплатного начального и на конкурсной основе среднего профессионального образования в Колледже в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных государственных требований, если образование данного уровня получается впервые.

Лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имеют право на получение второго начального профессионального образования бесплатно.

## **5 Основные характеристики организации образовательного процесса**

### **5.1. Общие требования к организации образовательного процесса**

в Колледже по образовательным программам различных уровней образования устанавливаются законодательством Российской Федерации в области образования.





5.2 Организация образовательного процесса в Колледже осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием занятий.

5.3 Образовательный процесс в Колледже ведется на государственном языке Российской Федерации – русском.

5.4. Образовательный процесс в Колледже строится с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся и ориентирован на расширение возможностей обучающихся в профессиональном самоопределении, повышении квалификации, специальной, физической и общекультурной подготовки его выпускников.

Образовательный процесс включает: теоретическое обучение, учебную практику (производственное обучение), производственную практику, воспитательную работу с обучающимися.

5.5 Сроки обучения в Колледже по основным профессиональным образовательным программам начального и среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками, определяемыми федеральным государственным образовательным стандартом начального и среднего профессионального образования.

В необходимых случаях сроки обучения по конкретным основным профессиональным образовательным программам начального и среднего профессионального образования могут быть увеличены по сравнению с нормативными сроками обучения. Решение об увеличении сроков обучения принимается Учреждением.

Для лиц, имеющих начальное профессиональное образование соответствующего профиля, среднее профессиональное или высшее профессиональное образование или иной достаточный уровень предшествующей подготовки и способностей, допускается обучение по сокращенным или ускоренным образовательным программам среднего профессионального образования, порядок реализации которых устанавливается федеральным органом управления образованием.

5.6 Содержание образования и организация образовательного процесса в Колледже регламентируются учебными (тематическими) планами, программами, разработанными Колледжем самостоятельно с учетом содержания примерных учебных планов, программ, разработанных на основе федеральных государственных образовательных стандартов.

Продолжительность обучения по каждой специальности, профессии устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом и учебным планом, утверждённым ректором Учреждения.

По учебным дисциплинам в Колледже создаются предметные, методические и другие комиссии.

5.7 Основные профессиональные образовательные программы могут осваиваться обучающимися Колледжа в очной, очно-заочной (вечерней), заочной формах обучения и в форме экстерната. Допускается сочетание различных форм получения образования.

5.8 Конкретный перечень профессий и специальностей, по которым осуществляется подготовка студентов, определяется лицензией, выданной Учреждению и приложений к ней.

5.9 Содержание образования в Колледже должно обеспечивать получение обучающимся специальности (профессии) и соответствующей квалификации, а также содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами,



различными расовыми, национальными, этническими, религиозными и социальными группами; способствовать реализации права обучающихся на свободный выбор взглядов и убеждений.

5.10 Учебный год в Колледже начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану и графику учебного процесса по конкретной специальности (профессии) и форме обучения. Срок начала учебного года может переноситься учреждением по очно-заочной (вечерней) форме обучения не более чем на 1 месяц, по заочной форме обучения – не более чем на 3 месяца. В иных случаях перенос срока начала учебного года осуществляется по решению Учреждения.

Не менее двух раз в течение полного учебного года для обучающихся очной формы обучения устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель в год, в том числе в зимний период – не менее 2 недель.

5.11 В Колледже устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная практика (производственное обучение) и производственная практика, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

Недельная нагрузка обучающихся обязательными учебными занятиями педагогического работника с обучающимися не должна превышать 36 академических часа.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной профессиональной образовательной программы в очно-заочной (вечерней) форме составляет 16 академических часов.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной профессиональной образовательной программы в заочной форме составляет 160 академических часов.

Время работы на производственной практике не должно превышать продолжительности рабочего времени, установленного законодательством о труде для соответствующих категорий работников. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Последовательность и чередование занятий в учебных группах определяется графиком учебного процесса, расписанием занятий и распорядком дня. Учебная неделя в Колледже составляет 6 учебных дней (воскресенье – выходной день).

5.12 Учебная практика (производственное обучение) и производственная практика обучающихся, осваивающих образовательные программы начального и среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с положением, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации.

Учебная практика для получения первичных профессиональных навыков (производственное обучение) осуществляется в учебно-производственных мастерских, лабораториях, на учебных полигонах и других подразделений Колледжа и Учреждения, а также на предприятиях, в организациях и других объектах. В процессе производственного обучения и во внеурочное время обучающиеся могут производить продукцию, товары народного потребления, оказывать услуги населению.

Производственная практика проводится на предприятиях, в учреждениях и иных организациях на основе договоров, заключенных между Колледжем и этими организациями.



5.13 Обучающиеся объединяются в учебные группы в зависимости от изучаемых профессий (специальностей).

Численность обучающихся в учебной группе при финансировании подготовки за счет бюджетных ассигнований по очной форме получения образования устанавливается для обучающихся по образовательным программам начального профессионального образования не более 25 человек, по образовательным программам среднего профессионального образования – 25-30 человек. Исходя из специфики Колледжа, учебные занятия могут проводиться с группами или подгруппами обучающихся меньшей численности, а также с отдельными обучающимися. Учреждение вправе объединять группы студентов при проведении учебных занятий в виде лекций.

При проведении практических и лабораторных работ, выполнении курсовых работ (курсового проектирования), учебной практики (производственном обучении), и иных учебных процессах учебная группа может делиться на подгруппы.

5.14 Колледж самостоятельно определяет порядок использования и совершенствования методик образовательного процесса и образовательных технологий, в т.ч. дистанционных образовательных технологий.

Колледж вправе использовать дистанционные образовательные технологии при всех формах получения образования.

5.15 Колледж самостоятельно выбирает учебники, рекомендованные к использованию в образовательном учреждении.

5.16. Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в учебных группах осуществляется куратором (классным руководителем).

5.17 Освоение основных профессиональных образовательных программ начального и среднего профессионального образования может осуществляться на ступенчатой основе. Число ступеней обучения зависит от конкретных условий и требований заказчика на подготовку кадров. Каждая ступень обучения имеет профессиональную завершенность и оканчивается обязательной итоговой аттестацией с присвоением выпускнику соответствующей квалификации по профессии (специальности) и выдачей соответствующего документа.

5.18 Для всех форм получения начального и среднего профессионального образования в рамках основной профессиональной образовательной программы действует единый Федеральный государственный образовательный стандарт, в соответствии с которым осуществляется итоговая аттестация лиц, завершивших освоение основных профессиональных образовательных программ начального и среднего профессионального образования.

5.19 Дисциплина в Колледже поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогов. По отношению к обучающимся не допускаются методы физического и психологического насилия.

5.20 Колледж вправе осуществлять подготовку специалистов на договорной основе с юридическими или физическими лицами с полным и частичным возмещением затрат за обучение, в рамках лицензии.

Зачисление приказом ректора Учреждения обучающихся на договорной (платной) основе осуществляются по итогам вступительных испытаний, на основании заключенных двух – или трехсторонних договоров и произведенной оплаты.

5.21 Колледж может, в том числе совместно с другими образовательными учреждениями, предприятиями, организациями, фирмами, создавать учебно-производственные, учебно-торгово-производственные структуры, которые являются их



подразделениями без права юридического лица, обеспечивающие реализацию основных профессиональных образовательных программ.

5.22 Выпускникам Колледжа, получившим начальное или среднее профессиональное образование и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается диплом государственного образца о начальном или о среднем профессиональном образовании и квалификации, на основании свидетельства о государственной аккредитации.

Знания и умения выпускников определяются оценками «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «зачтено», которые указываются в приложении к диплому о начальном или о среднем профессиональном образовании.

Выпускникам, обучающимся не менее полугодя, но не завершившим по различным причинам освоение основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию по профессиям рабочих, должностям служащих и тарифных разрядов, присваивается уровень квалификации и выдается свидетельство о нем.

Выпускник Колледжа считается завершившим обучение на основании приказа Учреждения о его отчислении в связи с полным освоением основной профессиональной образовательной программы и прохождением государственной (итоговой) аттестации.

Диплом о среднем профессиональном образовании, начальном профессиональном образовании и свидетельство об уровне квалификации заверяются печатью Учреждения.

Лицу, которое не завершило образование по основной профессиональной образовательной программе, не прошедшее государственную (итоговую) аттестацию или получившее на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в Учреждении.

Формы документов государственного образца о среднем профессиональном образовании, начальном профессиональном образовании и уровне квалификации, а также порядок выдачи, заполнения, хранения и учета соответствующих бланков документов утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

Документ об образовании, представленный при поступлении в Колледж, выдается из личного дела лицу, окончившему Колледж, выбывшему до окончания обучения Колледжа, а также обучающемуся и желающему поступить в другое образовательное учреждение, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

5.23 В Колледже по завершению каждого семестра обучения с целью определения уровня и качества обучения проводится промежуточная аттестация обучающихся, а также осуществляется текущий контроль за усвоением обучающимися знаний, умений, навыков, качество усвоения программного материала оценивается оценками: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно), «зачтено», «не зачтено».

Колледж самостоятельно в выборе системы оценок, порядка и периодичности промежуточной аттестации студентов. По решению Колледжа для промежуточной аттестации учебной деятельности студентов может применяться также много бальная, рейтинговая система оценки знаний.

Основными формами промежуточной аттестации являются:

экзамен по отдельной дисциплине;

комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам;



дифференцированный / недифференцированный зачет по отдельной дисциплине;  
комплексный дифференцированный зачет;  
курсовая работа (проект);  
контрольная работа.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов по очной, очно–заочной (вечерней) и заочной формам получения образования не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении по сокращенным образовательным программам среднего профессионального образования по очной, очно–заочной (вечерней) и заочной формам получения образования устанавливается Филиалом самостоятельно.

Промежуточная аттестация обучающихся по учебным дисциплинам и производственной практике проводится в течение учебного года в соответствии с графиком учебного процесса.

По завершению экзаменационной сессии допускается пересдача экзамена (зачета, контрольной работы, курсового проекта), по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку. Результат пересдачи указывается в направлении, экзаменационной ведомости и зачетной книжке обучающегося, ведомость сдается преподавателем секретарю учебной части в день сдачи экзамена. В случае получения неудовлетворительной оценки при повторной сдаче экзамена, разрешается его пересдача комиссии, утвержденной администрацией Колледжа.

На старших курсах допускается повторная пересдача не более двух экзаменов с целью повышения балла.

Порядок определения успеваемости студентов и осуществления контроля знаний регулируется локальными актами Колледжа.

Обучающиеся, освоившие в полном объеме основные профессиональные образовательные программы, переводятся на следующий курс приказом директора Колледжа. На следующий курс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одной дисциплине с учетом ее ликвидации в установленные приказом директора сроки.

За невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных Положением, нарушение правил внутреннего распорядка к обучающимся могут быть применены дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из Колледжа.

Обучающийся может быть отчислен из Колледжа по решению Совета Колледжа по следующим основаниям:

- за неуспеваемость;
- за грубые неоднократные нарушения дисциплины;
- за систематическое невыполнение обязанностей обучающихся;
- по состоянию здоровья согласно заключению медико-педагогической комиссии;
- в связи со смертью;
- в связи с призывом на военную службу;
- по собственному желанию, с согласия родителей или лиц их заменяющих для несовершеннолетних;
- за самовольное прекращение посещения занятий;



за систематическое нарушение порядка платы за обучение (для обучающихся платной формы обучения).

Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть наложено на обучающихся только после получения от него объяснения в письменной форме или отказа дать объяснение.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее, чем через один месяц со дня обнаружения проступка, и не позднее, чем через шесть месяцев со дня его совершения.

Не допускается отчисление обучающегося по инициативе администрации во время его болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам. Решение об отчислении оформляется приказом директора Колледжа.

Решение Совета Колледжа и Педагогического совета об отчислении обучающегося оформляется приказом директора. Учебная часть Колледжа в трехдневный срок информирует обучающегося, а также родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, органы местного самоуправления и иных заинтересованных лиц.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается Советом Колледжа с предварительного согласия соответствующего органа опеки и попечительства и оформляется приказом директора Колледжа.

Более детальный порядок регламентирующий отчисление, исключение и перевод обучающихся представлен в действующем законодательстве РФ а также в действующих рекомендациях Учреждения об отчислении, исключении и переводе обучающихся.

5.24 Государственная (итоговая) аттестация выпускника Колледжа осуществляется государственной экзаменационной комиссией. Порядок проведения государственной (итоговой) аттестации регламентируется законодательством Российской Федерации и локальным актом Колледжа.

## **6 Права и обязанности участников образовательного процесса**

6.1 Основными Участниками образовательного процесса являются: обучающиеся, студенты, слушатели, педагогические работники Колледжа, родители (законные представители).

6.2 К работникам Колледжа относятся руководящие, педагогические и другие члены трудового коллектива Колледжа, осуществляющие подготовку, переподготовку и повышение квалификации рабочих (специалистов), выполняющие воспитательные функции и участвующие в организации, проведении и методическом обеспечении образовательного процесса и обслуживании здания, оборудования и приборов и обеспечивающие жизнедеятельность Колледжа.

К педагогическим работникам относятся администрация, преподаватели, мастера (инструкторы) производственного обучения, воспитатели и другие члены трудового коллектива, занимающиеся педагогической деятельностью Филиала, осуществляющие подготовку, переподготовку и повышение квалификации рабочих (специалистов), выполняющие воспитательные функции и участвующие в организации, проведении и методическом обеспечении образовательного процесса.

6.3 На должности педагогического персонала принимаются, лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую



установленным квалификационным требованиям данного профиля подтвержденную аттестатами, дипломами об образовании либо документами о повышении специальной производственной, инженерной (предметной) или психолого-педагогической квалификации.

6.4 К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов и видов, утверждаемыми Правительством Российской Федерации.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Перечень соответствующих медицинских противопоказаний и составов преступлений устанавливаются законом.

6.5 Требования к педагогическим работникам определяются квалификационными характеристиками, утвержденными в установленном порядке директором Колледжа. Их деятельность в процессе обучения и воспитания направлена на качественное освоение обучающимися профессии (специальности), формирование у них устойчивых ориентаций на трудовой и здоровый образ жизни, приобщение их к общечеловеческим ценностям и идеалам мира, свободы, достоинства личности и равноправия граждан. Отношения работника Колледжа и администрации регулируются трудовым договором, заключенным в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

6.6 К обучающимся в Колледже относятся обучающиеся, студенты и слушатели.

Обучающимся Колледжа является лицо, в установленном порядке зачисленное в Колледжа приказом ректора Учреждения, для обучения по основным профессиональным образовательным программам начального профессионального образования. Обучающемуся Колледжа выдаются билет обучающегося и зачетная книжка установленного образца.

Студентом Колледжа является лицо, зачисленное в Учреждение приказом ректора для обучения по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования. Студенту Колледжа выдаются студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.



Слушателем Колледжа является лицо, зачисленное в Колледж приказом директора Колледжа для обучения на подготовительных курсах, освоения дополнительной профессиональной образовательной программы или программы профессиональной подготовки.

Правовое положение слушателя в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента соответствующей формы обучения.

6.7 В Колледже для обучающихся, получающих начальное или среднее профессиональное образование впервые, а также направленных государственной службой занятости, в случае потери возможности работать по профессии, специальности и т.д. обучение проводится бесплатно.

Обучение детей–сирот и детей, оставшихся без попечения родителей или лиц их заменяющих, осуществляется на основе полного государственного обеспечения.

6.8 Обучающиеся могут совмещать учебу с работой и пользоваться при этом льготами, установленными законодательством Российской Федерации о труде и об образовании.

6.9 Привлечение обучающихся Колледже без их согласия и согласия родителей или лиц, их заменяющих, к труду, не предусмотренному профессиональной образовательной подготовкой, запрещается.

6.10 Обучающиеся имеют право:

получать начальное или среднее профессиональное образование по избранной для обучения профессии или специальности в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных государственных требований, обучение в пределах этих стандартов по индивидуальным учебным планам, по ускоренному курсу обучения;

на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

на уважение своего человеческого достоинства;

участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Колледжа, в том числе через общественные организации и органы самоуправления Колледжа;

участвовать в формировании содержания своего образования при условии соблюдения требований Федерального государственного образовательного стандарта начального или среднего профессионального образования;

обжаловать приказы и распоряжения администрации Колледжа и Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

бесплатно пользоваться в Колледже библиотекой, информационными фондами, услугами учебных подразделений в порядке, установленном в Колледже;

на свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений;

на охрану здоровья и бесплатное медицинское обслуживание;

принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации, движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности в этих организациях не допускается.

6.11 По медицинским показаниям и в других исключительных случаях обучающемуся предоставляется академический отпуск в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.12 Обучающиеся очной формы обучения, получающие начальное или среднее профессиональное образование за счет средств Федерального бюджета, в установленном порядке обеспечиваются государственными стипендиями.





6.13 Обучающемуся гарантируется свобода перевода в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу начального или среднего профессионального образования, при его согласии.

6.14 Обучающийся имеет право на переход с одной образовательной программы и формы обучения на другую, при наличии вакантных мест.

Восстановление на обучение лица, отчисленного из Колледжа, а также приема для продолжения обучения лица, ранее обучавшегося в другом учебном отчисленного из него до окончания заведени начального или среднего профессионального образования и обучения, производится при наличии вакантных мест.

Перевод обучающихся из других учебных заведений осуществляется в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

При решении вопроса о восстановлении, переходе с одной образовательной программы или формы обучения на другую и из другого учебного заведения начального или среднего профессионального образования обучающегося, который получает начальное или среднее профессиональное образование за счет бюджетных средств впервые, плата не взимается.

6.15 Обучающиеся обязаны:

выполнять требования Положения о Колледже;

выполнять требования образовательной программы по срокам и объемам согласно учебным планам;

бережно относиться к имуществу Колледжа;

добросовестно учиться, систематически и глубоко овладевать профессиональным мастерством;

уважать честь и достоинство других обучающихся, студентов, слушателей и работников Колледжа;

соблюдать правила учебной, трудовой и производственной дисциплины, требования гигиены и охраны труда;

соблюдать правила противопожарной безопасности;

не курить в помещениях Колледжа и на его территории;

выполнять требования работников Колледжа в части, отнесённой Положением и правилами внутреннего распорядка к их компетенции.

6.16 Присвоение соответствующей квалификации выпускнику Колледжа и выдача ему документа о начальном и (или) среднем профессиональном образовании осуществляется при условии успешного прохождения государственной (итоговой) аттестации.

6.17 Колледж создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся. Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивают органы здравоохранения. Для работы медицинского персонала предоставляется помещение с соответствующими условиями.

6.18 Создание необходимых условий учебы, труда и отдыха обучающихся возлагается на должностных лиц Колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

6.19 Работники Колледжа имеют право:

защищать свою профессиональную честь и достоинство;

участвовать в управлении Колледжем в порядке, определяемом настоящим Положением;



избирать и быть избранными в совет и другие выборные органы, участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Колледжа и Учреждения, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;

обжаловать приказы и распоряжения администрации Колледжа и Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

на моральное и материальное стимулирование труда;

на необходимые условия для реализации своего творческого потенциала в процессе подготовки, переподготовки и повышения квалификации руководящих работников и специалистов;

получать необходимое организационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности, бесплатно пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений Колледжа в соответствии с настоящим Положением.

6.20 Педагогические работники имеют право:

на участие в управлении Колледжем и Учреждением;

на защиту своей профессиональной чести и достоинства;

свободу выбора в использовании методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников в соответствии с образовательной программой, утвержденной Колледжем, методов оценки знаний обучающихся;

на моральное и материальное стимулирование труда;

на необходимые условия для реализации своего творческого потенциала в процессе подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих и специалистов;

на сокращенную продолжительность рабочего времени - не более 36 часов в неделю;

на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы, такой отпуск может быть предоставлен педагогу в любое время при условии, что это не отразится отрицательно на деятельности образовательного учреждения. Очередность и время предоставления, возможность его оплаты и присоединения к ежегодному оплачиваемому отпуску, а так же иные существенные условия предоставления указанного отпуска, определяются в соответствии с «Положением о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам образовательных учреждений длительного отпуска до одного года», утвержденное приказом Минобразования России.

Педагогические работники, реализующие право на индивидуальную трудовую педагогическую деятельность, не могут осуществлять ее по отношению к учащимся в том же Колледже.

6.21 Педагогические работники в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, пользуются правом на сокращенную продолжительность рабочего времени, удлиненный оплачиваемый отпуск, на получение пенсии по выслуге лет до достижения пенсионного возраста, другими правами, социальными гарантиями и льготами.

Учебная нагрузка на учебный год для педагогических работников, оговариваемая в трудовом договоре, в соответствии с трудовым кодексом РФ, не должна превышать 1440 академических часов, и устанавливается Колледжем самостоятельно в зависимости от их квалификации и специфики деятельности.



Учебная нагрузка ниже 720 часов может устанавливаться при условии письменного согласия преподавателя.

6.22 Заработная плата, должностной оклад работникам Колледжа выплачивается за выполнение ими функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором. Выполнение работником других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному соглашению, кроме случаев, специально предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.23 Работники Колледжа обязаны соблюдать Положение о Колледже и Устав Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка, строго следовать нормам профессиональной этики, бережно относиться к имуществу Колледжа, качественно исполнять свои должностные обязанности. Педагогические работники обязаны обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, формировать у обучающихся профессиональные качества по избранной специальности, гражданскую позицию, способность к труду, развивать самостоятельность, инициативу, творческие способности обучающихся, систематически заниматься повышением своей квалификации.

6.24 Педагогические и руководящие работники Колледжа проходят аттестацию в порядке, установленном Министерством образования и науки РФ.

6.25 Руководство Колледжа создает необходимые условия для профессиональной переподготовки и повышения квалификации руководящих, педагогических работников и специалистов, которые могут осуществляться как за счет бюджетных средств, так и за счет средств, полученных по договорам, заключенным с юридическими или физическими лицами.

6.26 Педагогические работники не менее одного раза в пять лет повышают свою квалификацию путем обучения или стажировок в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, в высших учебных заведениях, в научных, научно-методических учреждениях, на предприятиях и других учреждениях и организациях, а также путем подготовки и защиты диссертаций либо по утвержденным индивидуальным планам.

6.27 Профессиональная переподготовка, стажировка, повышение квалификации педагогических работников Колледжа осуществляется с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения.

6.28 Колледж обязан:

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести в установленном порядке ответственность за вред, причиненный работникам увечьем, профессиональным заболеванием, либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением ими трудовых обязанностей;

проводить мероприятия по охране труда и технике безопасности;

проводить обучение работников безопасным методам и приемам труда;

обеспечивать работников санитарно – бытовыми помещениями, средствами коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с действующими нормами;

проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда.

Вопросы социального развития, включая улучшение условий труда, жизни, и здоровья, гарантии обязательного медицинского и социального страхования членов трудового коллектива Колледжа и членов их семей решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.



6.29 Условия оплаты труда в Колледже, а также формы материального и (или) морального поощрения работников устанавливаются в положениях об оплате труда, трудовых договорах и других локальных актах Колледжа.

6.30 Педагогическим работникам (в том числе руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом) с целью содействия в обеспечении их книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями выплачивается ежемесячная денежная компенсация в размере, определяемом законодательством Российской Федерации.

6.31 Увольнение педагогических работников, связанное с сокращением штатов, допускается только после окончания учебного года.

## **7 Порядок управления колледжем**

7.1 Колледж обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством. Под автономией Колледжа понимается его самостоятельность в подборе и расстановке кадров, осуществлении образовательной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения и настоящим Положением.

7.2 Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения, настоящим Положением и принципа самоуправления.

7.3 К исключительной компетенции Учреждения относятся следующие вопросы:

утверждение Положения о Колледже;

назначение директора Колледжа и прекращение его полномочий;

формирование и утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными Положением Колледжа основными видами деятельности;

определение целевых значений показателей для оценки эффективности и результативности деятельности Колледжа;

установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Колледжа, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания;

определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Колледжа в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

осуществление контроля за деятельностью Колледжа в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

7.4 Руководителем Колледжа является директор, который назначается и освобождается от должности Учреждением в соответствии с действующим законодательством из числа лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

Учреждение с вновь назначенным директором заключает срочный трудовой договор на срок не менее 5 лет.



Трудовой договор с директором Колледжа, может быть, расторгнут или перезаключен до истечения срока по условиям, предусмотренным трудовым договором или действующим законодательством Российской Федерации.

7.5 Директор Колледжа в силу своей компетенции:

осуществляет оперативное руководство деятельностью Колледжа;

по доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех Учреждениях, предприятиях и организациях, в судах, как на территории России, так и за ее пределами;

в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Положением о Колледже, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Колледжа выдает доверенности;

по согласованию с Учреждением утверждает в пределах своих полномочий штатное расписание и структуру Колледжа;

издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Колледжа;

обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления;

предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;

вправе сформировать совещательные органы Колледжа;

обязан соблюдать законодательство Российской Федерации, а также обеспечить его соблюдение при осуществлении Колледжа своей деятельности;

выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Положения.

Часть своих полномочий директор Колледжа может делегировать своим заместителям соответствующим локальным актом. Заместители осуществляют непосредственное руководство направлениями деятельности Колледжа и несут ответственность за вверенное им направление в соответствии с должностными инструкциями и приказами директора Колледжа.

Директор Колледжа осуществляет управление Колледжем на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, соблюдение финансовой дисциплины, достоверность учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся у Колледжа в оперативном управлении, в постоянном (бессрочном) пользовании и по иным основаниям, соблюдение трудовых прав работников Колледжа и прав обучающихся, а также соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

7.6 Взаимоотношения работников и директора Колледжа, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

7.7 Формами самоуправления Колледжа являются:

Общее собрание работников и представителей обучающихся (далее - общее собрание);

Совет Колледжа;

Педагогический совет;

7.8. Общее собрание является одной из форм самоуправления Колледжа, представляющий трудовой коллектив и обучающихся Колледжа.

Трудовой коллектив Колледжа составляют все граждане, осуществляющие трудовую деятельность в Колледжа на основе трудового договора.

К компетенции Общего собрания относится:



рассмотрение и принятие Положения о Колледже, изменений и дополнений, вносимых в Положение о Колледже;

избрание Совета Колледжа;

рассмотрение результатов работы Совета Колледжа;

другие вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и положением об Общем собрании Колледжа.

Общее собрание правомочно принимать решения, если в его работе участвуют не менее половины состава работников Колледжа и представители обучающихся.

Общее собрание принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов.

7.9 Совет Колледжа является одной из форм самоуправления Колледжем, осуществляющим общее руководство.

Совет Колледжа выбирается на Общем собрании сроком на 3 года. Представители обучающихся в Совет могут избираться ежегодно.

В состав Совета Колледжа входят директор Колледжа, по должности являющийся председателем, представители всех категорий работников Колледжа и обучающихся.

Решения на Совете Колледжа принимаются большинством голосов от количества присутствующих членов. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов. О решении, принятом Советом Колледжа, ставятся в известность все участники образовательного процесса.

К компетенции Совета Колледжа относятся:

рассмотрение предложений по изменению и дополнению Положения о Колледже;

участие в комплектовании обучающимися и педагогическими кадрами;

участие в работе аттестационной и ревизионной комиссий;

рассмотрение отчетов о расходовании денежных средств на содержание Колледжа;

содействие деятельности Педагогического совета;

разработка правил внутреннего трудового распорядка;

контроль за своевременностью предоставления обучающимся дополнительных льгот и видов материального обеспечения;

координация деятельности в Колледже общественных (в том числе молодежных) организаций (объединений), за исключением организации и объединений, запрещенных законодательством Российской Федерации

другие вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, Уставом Учреждения и положением о Совете Колледжа.

В случае увольнения (отчисления) из Колледжа члена Совета Колледжа он автоматически выбывает из его состава, на его место избирается новый член.

7.10 В целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста преподавателей, обсуждения учебно-методической и воспитательной работы в Колледже действует Педагогический совет – коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников Колледжа.

Педагогический совет является одной из форм самоуправления Колледжа и создается в целях обеспечения коллегиальности в решении вопросов совершенствования организации образовательного и воспитательного процесса в Колледже.



В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Колледжа. Председателем Педагогического совета является директор Колледжа.

Решение Педагогического совета Колледжа является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 педагогических работников Колледжа и, если за него проголосовало более половины присутствующих. Решения Педагогического совета реализуются приказами директора.

К компетенции Педагогического совета относится:

определение стратегии образовательного процесса, проведение опытно-экспериментальной работы;

оценка уровня развития, объема и качества знаний, умений и навыков, обучающихся по итогам обучения, по результатам текущего контроля, промежуточных и выпускных аттестаций;

организация методической работы, рассмотрение и утверждение методических направлений работы с обучающимися, вопросов содержания, методов, форм обучения учебно-методического процесса;

рассмотрение случаев отчисления и перевода в другое образовательное учреждение;

рассмотрение вопросов повышения квалификации, аттестации и переподготовки кадров;

анализ результатов аттестации, инспектирование и внутренний контроль образовательного процесса Колледжа;

изучение состояния и обновление комплексного методического обеспечения предметов и профессий;

содержание и качество дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;

разработка и утверждение образовательных программ и рабочих учебных планов, а также изменений и дополнений к ним;

разработка, адаптация, экспертиза и применение педагогическими работниками новых форм и методов теоретического и производственного обучения, воспитания и производственной практики обучающихся, новых учебников, пособий, технических средств обучения, оценки их эффективности;

экспериментальная и исследовательская работа, проводимая Колледже самостоятельно или совместно с научными организациями;

содействие в работе методических комиссий;

анализ, оценка и планирование учебной и воспитательной работы;

другие вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, настоящим Положением Уставом Учреждения и положением о Педагогическом совете Колледжа.

7.11 Попечительский совет Колледжа является формой самоуправления Колледжа.

К компетенции Попечительского совета Колледжа относится:

содействие привлечению дополнительных источников финансирования для обеспечения деятельности и развития Колледжа;

содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Колледжа;

содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий Колледжа;



содействие совершенствованию материально-технической базы Колледжа, благоустройству его помещений и территории;

другие вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и уставом Учреждения и положением о Попечительском совете.

7.12 Вопросы, связанные с порядком деятельности совещательных органов Колледжа, не урегулированные настоящим Положением, определяются соответствующими положениями, утвержденными директором Колледжа и вводятся в действие приказом директора Колледжа.

7.13 Непосредственное управление деятельностью представительства осуществляет руководитель, назначаемый на должность приказом директора Колледжа из числа лиц, имеющих, как правило, опыт учебной и (или) организационной работы.

Руководитель представительства действует на основании доверенности, выданной директором Колледжа.

Руководитель представительства несет персональную ответственность за результаты работы возглавляемого им представительства.

## **8 Структура финансовой и хозяйственной деятельности колледжа**

8.1 В структуру Колледжа входят отделения, учебные кабинеты и лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские и иные структурные подразделения, связанные с образовательным процессом.

В структуру Колледжа также могут входить объекты производственной и социальной инфраструктуры.

8.2 При осуществлении права оперативного управления имуществом Колледж обязан:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности;

8.3 Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденным Учредителем планом финансово-хозяйственной деятельности.

8.4 Списание закрепленного за Колледжем на праве оперативного управления особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, осуществляется Учредителем.

Списание иного закрепленного за Колледжем имущества осуществляется самостоятельно.

8.5 Росимущество в отношении имущества, закрепленного за Колледжем собственником имущества, либо приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

8.6 Колледж, помимо бюджетных средств, может иметь в своем распоряжении средства, которые получены из внебюджетных источников. Колледж при исполнении





плана финансово-хозяйственной деятельности самостоятелен в расходовании средств, полученных за счет приносящей доход деятельности.

8.7 Колледж в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения и организаций, может осуществлять приносящую доход деятельность:

начальное профессиональное образование;

среднее профессиональное образование;

обучение в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) для специалистов, имеющих высшее профессиональное образование;

обучение водителей автотранспортных средств;

образование для взрослых и прочие виды образования, не включенные в другие группировки;

Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг определяется договором, заключаемым между Колледжем и потребителем данных услуг в обязательном порядке, в соответствии с действующим законодательством.

Отказ потребителя от предлагаемых платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Колледжем основных образовательных услуг.

В Колледже может быть получена профессиональная подготовка, которая имеет целью ускоренное приобретение обучающимися навыков, необходимых для выполнения определенной работы, группы работ, и не сопровождается повышением образовательного уровня обучающегося.

Колледж вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Положением постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

Колледж с согласия Учреждения определяет направления использования средств от приносящей доход деятельности, а также размеры доплат надбавок, премий и других мер материального стимулирования в зависимости от вклада каждого работника и в пределах имеющихся бюджетных и внебюджетных средств.

Колледж с согласия Учреждения определяет направления и порядок использования своих средств, в том числе свою долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников Колледжа.

Колледж наделен полномочиями заказчика на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации .

Колледж вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Положением для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях с полным или частичным возмещением затрат.

Цены на оказываемые услуги (тарифы) и продукцию, устанавливаются Колледжем самостоятельно в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.



Колледж вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные образовательные услуги (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов, дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие услуги), не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами. Данная деятельность не является предпринимательской.

8.8 В плане финансово-хозяйственной деятельности Колледжа и отчете о его исполнении должны быть отражены все доходы Колледжа, получаемые как из бюджета и государственных внебюджетных фондов, так и от осуществления приносящей доходы деятельности, в том числе доходы от оказания платных услуг, другие доходы.

8.9 Колледж не вправе:

размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами;

совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

8.10 Колледж вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

8.11 Колледж вправе в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, вносить денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

8.12 Крупная сделка может быть совершена Колледжем только с предварительного согласия Учреждения.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с действующим законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Колледжа, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

8.13 Колледжу принадлежит право собственности на имущество и иные объекты собственности, денежные средства, передаваемые ему физическими или юридическими лицами, на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом



его деятельности, а также доходы от собственной деятельности и приобретенные на эти доходы объекты собственности.

8.14 Финансовые и материальные средства Колледжа, Закрепленные за ним Учреждением, или являющиеся собственностью Колледжа, используются им по своему усмотрению в соответствии с Положением и изъятию не подлежат.

## **9 Отчетность и контроль за деятельностью колледжа**

9.1 Колледж осуществляет в соответствии с действующим законодательством оперативный бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленные Учреждением согласно законодательству Российской Федерации.

За искажение государственной отчетности должностные лица Колледжа несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

9.2 Контроль за деятельностью Колледжа осуществляется Учреждением и другие службы на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности государственных Учреждений.

9.3 Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, закрепленного за Колледжем на праве оперативного управления, осуществляет Росс имущество.

## **10 Локальные акты учреждения**

10.1 Для обеспечения в соответствии с уставом Учреждения и Положением деятельности в Колледже издаются следующие локальные акты следующих видов:

Положения;

Правила;

Инструкции;

Приказы директора Колледжа;

иные локальные правовые акты.

10.2 Локальные акты Колледжа не могут противоречить уставу Учреждения, настоящему Положению и законодательству Российской Федерации.

10.3 Локальные акты вводятся в действие приказом директора Колледжа.

## **11 Международная и внешнеэкономическая деятельность**

11.1 Обучение, подготовка, переподготовка и повышение квалификации граждан иных государств в Колледже равно как и граждан Российской Федерации в зарубежных образовательных Учреждениях, осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

11.2 Основными направлениями международной деятельности Колледжа являются: участие в программах двустороннего и многостороннего обмена обучающимися и педагогическими работниками;



ФГБОУ ВО «Иркутский государственный аграрный университет имени  
А.А. Ежевского»

**Положение об Колледже автомобильного транспорта и  
агротехнологий**

**Иркутский ГАУ-СК-ПСП-26 (01)-16**

разработка и реализация совместных образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных образовательных программ;  
приглашение иностранных преподавателей и специалистов для участия в образовательном процессе;  
направление педагогических работников в зарубежные образовательные учреждения на стажировки, педагогическую работу;  
обучение иностранных граждан и лиц без гражданства по программам среднего профессионального образования по направлениям, предусмотренным лицензией Колледжа, а также оказание иностранным гражданам платных дополнительных образовательных услуг;  
осуществление иных форм международного сотрудничества, соответствующих законодательству Российской Федерации.

## **12 Порядок реорганизации и ликвидации**

12.1 Прекращение деятельности Колледжа осуществляется путем его ликвидации или реорганизации (слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования).

Деятельность Колледжа прекращается на основании решения Учредителя, а также по решению суда, по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

12.2 Учредитель создает ликвидационную комиссию, с момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Колледжем. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его учредителю.

12.3 При ликвидации и реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.4 При прекращении деятельности Колледжа все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в Иркутский областной государственный архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Колледжа в соответствии с требованиями архивных органов.

## **13. Заключительные положения**

13.1. Изменения в настоящее Положение принимаются Общим собранием работников и представителей обучающихся Колледжа, утверждаются Учреждением.